

Guatemala, 31 de julio de 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al periodo del 02 al 31 de julio del presente año, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 6146-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 603 -2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "B" número. 150.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesore en los procesos de liquidación de bitácoras de vehículos.
2. Asesore en la evaluación, control y desarrollo de mejoras a los procesos Administrativos Financieros y el cumplimiento de sus objetivos.
3. Asesore y revise la información requerida por las diferentes Unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
4. Asesore en la elaboración del nuevo manual de distribución de combustibles para los vehículos del ministerio.
5. Asesore y revise la documentación de reparaciones realizadas a los vehículos a cargo de la Dirección de Servicios Generales.
6. Asesore y revise las diferentes actividades a cargo de la dirección Administrativa Financiera.
7. Asesore en la elaboración del manual de servicios y reparaciones para los vehículos del viceministerio.
8. Asesore y revise la documentación de los diferentes expedientes de solicitud de combustible para las distintas comisiones programadas por la dirección de Servicios Generales.
9. Asesore y revise la documentación de solicitud de bienes y servicios de las diferentes Unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se atendieron consultas relacionadas a la liquidación de las bitácoras de vehículos.
2. Se brindó apoyo en la evaluación, control y desarrollo de mejoras Administrativo Financieras para el cumplimiento de sus objetivos.
3. Se revisó la información requerida por las diferentes Unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
4. Se revisó la elaboración del nuevo manual de distribución de combustible para los vehículos del viceministerio.
5. Se revisó la elaboración del nuevo manual de servicios y reparaciones para los vehículos del viceministerio.
6. Se atendieron consultas tanto internas como externas de la Dirección Administrativa Financiera
7. Se revisó la documentación de solicitudes de bienes y servicios de las diferentes Unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Se brindó apoyo en la revisión de la documentación de los diferentes expedientes de solicitud de combustible para las distintas comisiones programadas por el departamento de Servicios Generales.
9. Se revisó la documentación de solicitud de bienes y servicios de las diferentes Unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



Lic. César Raúl García Rodríguez



~~Lic. Carlos Asael López Gramajo
Director Administrativo Financiero
Vo. Bo. Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación~~